

De Beertjes BV
Kerkhofstraat 28
9160 Lokeren
Tel: 09 339 06 82

Kinderdagverblijf De Beertjes Crisisprocedure



Versie 2022

CRISISPROCEDURE Groepsopvang

Elke voorziening is verplicht om een crisisprocedure te hebben. Zo'n procedure legt de opeenvolgende stappen en de manier van communiceren vast die gevolgd moeten worden in geval van crisis. Er is daarbij minstens één persoon aangewezen op wie een beroep kan worden gedaan. Een procedure voor een crisis met evacuatie en een procedure voor een crisis met reanimatie is erg belangrijk. Daarnaast kan je als organisator nog andere crisisprocedures uitwerken als je dat nodig acht.

Het doel van deze procedure is om snel en efficiënt te kunnen handelen in geval van crisis. Op voorhand hierover nadenken en kennis van de procedure zorgt voor betere aanpak. Alle medewerkers moeten weten wat te doen in geval van crisis.

EVALUEREN EN VERBETEREN VAN ELKE CRISISPROCEDURE

Minstens een keer om de 5jaar moet je de crisisprocedures evalueren. Bij het evalueren van je crisisprocedures ga je na of je het doel – het efficiënt en effectief handelen als zich een crisis voordoet bereikt.

- Bepaal met welke regelmaat je de procedures evalueert.
- Noteer wie de evaluatie doet.
- Leg vast op basis van welke gegevens je de evaluatie doet. Bijv. Een overzichtslijst met aantal en soort crisissituaties per jaar, feedback van medewerkers die betrokken waren bij een crisissituatie, ...
- Bepaal wie verbeterpunten voorstelt, wie deze goedkeurt en wie de procedure zal aanpassen.
- Zorg er ook voor dat contactgegevens up to date blijven én dat het team steeds betrokken blijft.

CRISISPROCEDURE IN GEVAL EVACUATIE NODIG IS

Wanneer is evacuatie nodig?

- Brand in het gebouw
- Brand in het aanpalend gebouw
- Overstroming
- Gasgeur

Stap 1: Veiligheid van jezelf en anderen garanderen:

Belangrijk: Houd er rekening mee dat kinderen zich in verschillende situaties bevinden als evacuatie nodig is: sommige kinderen zijn buiten aan het spelen, sommigen zijn aan het slapen, ...

Hoe allarmeren we collega's?

- Druk op de alarmdrukknoppen in het gebouw deze zijn verbonden aan de brandmeld centrale waardoor het brandalarm zal afgaan.

Wie evacueerd baby's, kruipes en kinderen?

- Elke groep heeft zijn eigen begeleiders deze staan elk in voor de evacuatie van hun eigen groep.
- Afhankelijk van de aanwezige begeleiders en het moment van de dag worden de kinderen geëvacueerd.

Peuters: begeleiders nemen de kinderen allemaal zo snel mogelijk mee naar de verzamelplaats

= 1 begeleider verzameld de kinderen in de groep, 2^{de} begeleider neemt zoveel mogelijk kinderen mee en verzameld deze buiten om samen naar de verzamel plaats te gaan. → voor vertrek vragen aan de collega of alle kinderen buiten zijn maar nooit kinderen alleen buiten laten. Peutergroep evacueerd via de ingang.

Baby's: kinderen worden door 1 begeleiders in het evacuatiebed geplaatst, 2 begeleiders halen kinderen boven uit bed (afhankelijk van de hoeveelheid slapende kinderen gaat er 1 of 2 begeleiders naar boven). Babygroep evacueerd via de nooddeur in de babygroep. Sleutel hangt naast de deur.

Waar verzamelen? Veiligheid garanderen?

- Op de speelplaats van de school (De Rozen) recht over de opvang.
- Deze speelplaats is afgezet door omheining waardoor kinderen veilig kunnen opgevangen worden na evacuatie.

Aanwezigheidsregister + naamroeping:

- Map in de kast van de baby's → te nemen door verantwoordelijke
- Naamroeping gebeurt door de begeleiders van de groep samen

Stap 2: Hulp bieden of hulp inschakelen:

Wie coördineert de evacuatie?

- De verantwoordelijke Sabrina De Baets
- Zij is aanwezig in de opvang of bereikbaar via de gsm nummer dat vermeld staat op de noodnummerlijst.
- Hiernaar wordt gebeld via de telefoon van de opvang die zich bevindt in de keuken van de opvang.

Wie kan hulp bieden?

- Mario Staessens: echtgenoot van verantwoordelijke en brandweerman, nummer staat op de noodnummerlijst
- Ashley Staessens: dochter van verantwoordelijke en werkzaam in de opvang, nummer staat vermeld op de noodnummerlijst
- School zal hulpbieden als brand voordeet

Stap 3: Nooddiensten inschakelen:

- Hulpdiensten worden gecontacteerd door de verantwoordelijke, indien niet aanwezig zal één van de begeleiders deze taak op zich nemen.
 - Er wordt gebeld via de telefoon van de opvang, bevindt zich in de keuken
 - Indien deze niet werkt zal er gebeld worden via de gsm
 - Noodnummers hangen bij de telefoon van de opvang en zijn ook opgehangen in de inkom van de opvang.
-
- Info voor de hulpdiensten:
 - o Wie? = Kinderdagverblijf de beertjes,kinderen aanwezig metbegeleiders.
 - o Wat? = brand, gasgeur, overstroming, brand in aanpalend gebouw → evacuatie naar de Rozen school gestart
 - o Waar? = Kerkhofstraat 28, 9160 Lokeren

Stap 5: het cisiscommunicatieplan volgen:

Belangrijk: Denk vooraf na over welke boodschap je wil brengen aan de ouders en eventueel andere betrokkenen.

- Ouders worden op de hoogte gebracht door de verantwoordelijke van elke groep
- Contact gegevens bevinden zich in de map met alle namen en nummer van de ouders in de opvang. Deze map wordt meegenomen door de persoon die gebeld heeft met de nooddiensten
- Telefoon van de opvang wordt meegenomen naar de evacuatie plaats + ouders hebben de telefoon nummer van de verantwoordelijke.

Stap 6: Te zetten stappen na de crisis:

- Ga na of de administratieve formaliteiten in orde zijn (bvb: verzekering...)
- Analyseer de situatie die zich heeft voorgedaan en ga na welke maatregelen er kunnen genomen worden om dergelijke situaties in de toekomst te vermijden! Evalueer hierbij ook de gebruikte procedure, stuur bij waar nodig!
- Zorg na de crisis voor jezelf en voor de anderen. Zoek hierbij steun bij je verantwoordelijke. Indien nodig doe beroep op een arts, psycholoog... Blijf hier aandacht voor hebben, ook in de weken en maanden na de crisis!

Stappenplan : evacueren

Crisisprocedure	Evacueren		
Stap 1 Brand wordt opgemerkt door een persoon, door de rookdetector Gasgeur wordt opgemerkt	Persoon die de brand opmerkt.	Onmiddellijk	De persoon die de brand opmerkt roept "brand, brand"
	Persoon die de gasgeur opmerkt	Onmiddellijk	De persoon die de gasgeur opmerkt roept "gas, gas"
Stap 2 Eén bluspoging of niet?	Persoon die de brand opmerkt	Brandhaard	De persoon stelt zich de vraag of je nog kan blussen zonder anderen en zichzelf in gevaar te brengen: - Indien ja: doe één bluspoging - Indien nee: bel de brandweer.
Stap 3 De persoon die de brand opmerkt verwittigd de brandweer	Inwonende KB	Onmiddellijk na het opmerken van de brand (gasgeur) Of Na één bluspoging	Geef volgende richtlijnen mee: - Naam en functie - Vermeld de aanwezigheid van de opvangkinderen - Waar u zich bevindt - Wat de reden is van de oproep - De ernst
Stap 4 Persoon die de gasgeur opmerkt belt de brandweer	Inwonende KB	Onmiddellijk na het opmerken van de gasgeur	Geef volgende richtlijnen mee: - Naam en functie - Vermeld de aanwezigheid van de opvangkinderen - Waar u zich bevindt - Wat de reden is van de oproep - De ernst
Stap 5 De regioverantwoordelijke wordt verwittigd		Onmiddellijk	Kinderbegeleiders bellen regioverantwoordelijke Regioverantwoordelijke belt hoofd van dienst Maak de boodschap kort en duidelijk.
Stap 6	Alle inwonende KB eventuele aanwezige ouders	Evacueren naar het dichtstbijzijnde	Evacuatie via evacuatie bed. Volg evacuatie uitgangen te zien op de evacuatie borden.

Evacuëren kortst mogelijke weg naar buiten (evacuatieplan), verzamelplaats		verzamelpunt = De rozen school	
Stap 7 Checken: - schakel toestellen uit - ramen/deuren dicht - controleer of alle ruimtes leeg zijn - administratie mee (aanwezigheidsregister, crisismap en veiligheidsregister samenwerkende KB)	KB	In de woning	
Stap 8 Naamafroeping	KB bij samenwerkende zijn er afspraken rond taakverdeling (veiligheidsregister)	Verzamelplaats de rozen school	KB of persoon met de aanwezigheidsregister noteert de namen (formulier naamafroeping) van alle aanwezige kinderen die werden geëvacueerd.
Stap 9 Brandweer opwachten	KB	Verzamelplaats	Info doorgeven aan de brandweer: - Wat is er gaande - Wat is er reeds gebeurd - Zijn er vermisten veiligheidsregister afgeven
Stap 10 Ouders verwittigen	Ouders worden gebeld door de verantwoordelijke van elke leefgroep (veiligheidsregister, evacuatie-oefeningen)	Als we zijn toegekomen op de wachtplaats.	Leidinggevende belt alle ouders van de aanwezige kinderen op.
Stap 11 hoofd van dienst Gezinsopvang	Afspraken rond communicatie	Als we zijn toegekomen op de wachtplaats.	Kinderbegeleiders bellen regioverantwoordelijke.
Stap 12 Kind en Gezin verwittigen	Verantwoordelijke		Alle info wordt doorgegeven aan Kind en Gezin.
Stap 13 Evaluatie crisisprocedure	KB verantwoordelijke	achteraf	

CRISISPROCEDURE IN GEVAL REANIMATIE NODIG IS

Bijvoorbeeld: een kind valt en reageert niet meer, een kind wordt niet wakker, een kind heeft ademnood en kan nauwelijks spreken, ...

Stap 1: De veiligheid van anderen garanderen:

- Reanimatie wordt gestart door de begeleidster in de groep. De tweede begeleidster alarmeert de ander begeleidsters. Begeleidster 1 zorgt ervoor dat het kind wordt afgezonderd van de andere kinderen, begeleidsters (van de andere groep) zorgen ervoor dat de andere kinderen opvangen worden zodat de reanimatie kan uitgevoerd worden met 2 personen. Een derde begeleidster neemt het EHBO-handboek erbij en overloopt de stappen voor reanimatie.

Stap 2: Hulp bieden en/of hulp inschakelen: **Belangrijk: Zorg ervoor dat je de reanimatietechniek regelmatig oefent om tijdens een crisis snel de gepaste hulp te kunnen bieden.**

- Reanimatie technieken zijn gekend en worden steeds opgefrist tijdens opleidingen
- Iedere begeleidster heeft een opleiding gevolgd voor eerste hulp bij kinderen
- De affiche basisreanimatie hangen in elke leefgroep duidelijk omhoog.
- 2 begeleidsters staan in voor de reanimatie, 1 begeleidster staat in voor het volgen van het stappen plan opgesteld in het EHBO-handboek, 2 begeleidsters vangen de kinderen op in de andere leefgroep.

Stap 3: Nooddiensten inschakelen

- Nooddiensten worden gealarmeerd door de begeleidster die het stappenplan volgt.
- Noodnummers staan vermeld in het EHBO-handboek, hangen omhoog bij de telefoon.
- Info voor de hulpdiensten:
 - o Wie? = Kinderdagverblijf de beertjes, ...kinderen aanwezig metbegeleidsters.
 - o Wat? = leeftijd kind, toestand en start reanimatie of niet?
 - o Waar? = Kerkhofstraat 28, 9160 Lokeren
- De verantwoordelijke van de opvang gaat met het kind mee naar het ziekenhuis en verwittigt de ouders van het kind over de situatie.

Stap 4: De persoon die verantwoordelijk is contacteren (indien van toepassing):

- Verantwoordelijke is aanwezig in de opvang
- Verantwoordelijke is altijd bereikbaar via de telefoon
- Verantwoordelijk niet bereikbaar: bellen naar Ashley of Mario beide nummer te vinden in op de noodnummer lijst.

Stap 5: Het crisiscommunicatieplan volgen: **Belangrijk: Denk vooraf na over welke boodschap je wil brengen aan de ouders en eventueel andere betrokkenen.**

- Ouders worden op de hoogte gebracht door de verantwoordelijke van elke groep
- Contact gegevens bevinden zich in de map met alle namen en nummer van de ouders in de opvang. Deze map wordt meegenomen door de persoon die gebeld heeft met de nooddiensten
- Telefoon van de opvang wordt meegenomen naar de evacuatie plaats + ouders hebben de telefoon nummer van de verantwoordelijke.

Stap 6: Te zetten stappen na de crisis:

- Ga na of de administratieve formaliteiten in orde zijn (bvb: verzekering...)
- Analyseer de situatie die zich heeft voorgedaan en ga na welke maatregelen er kunnen genomen worden om dergelijke situaties in de toekomst te vermijden! Evalueer hierbij ook de gebruikte procedure, stuur bij waar nodig!
- Zorg na de crisis voor jezelf en voor de anderen. Zoek hierbij steun bij je verantwoordelijke. Indien nodig doe beroep op een arts, psycholoog... Blijf hier aandacht voor hebben, ook in de weken en maanden na de crisis!

Stappenplan : levensbedreigende situatie

Crisisprocedure	Levensbedreigende situatie: werkwijze		
Stap 1 Situatie inschatten Vaststellen van een levensbedreigende situatie	Kindbegeleider	Op de locatie	De kindbegeleider (KB) stelt vast: het gaat hier om een levensbedreigende situatie. De vitale functies worden gecontroleerd, het bewustzijn, de ademhaling en de bloedsomloop.
Stap 2 Veiligheid garanderen	Kindbegeleider	Op de locatie	KB zorgt ervoor dat er niet nog meer slachtoffers vallen; bv. peuters in de box, zorgen voor toezicht.
Stap 3 Hulp bieden	Kindbegeleider	Op de locatie	KB biedt eerste hulp aan het slachtoffer en start indien nodig de reanimatie. Het slachtoffer wordt niet verplaatst / niet vervoerd!
Stap 4 Gespecialiseerde hulp alarmeren	Kindbegeleider	Op de locatie	Lijst noodnummers. EHBO - handboek KB verbreekt niet zelf de verbinding met de hulpdienst en beantwoordt de vragen van de hulpverlener aan de andere kant van de lijn. De reanimatie moet blijven doorgaan tot de gespecialiseerde diensten aankomen. De KB brengt het kind niet zelf naar het ziekenhuis.
Stap 5 Volg de instructies van de professionele hulpverleners	Kindbegeleider	Op de locatie	Verantwoordelijke gaat enkel mee naar het ziekenhuis indien de veiligheid van de andere kinderen gegarandeerd is.

<p>Stap 6</p> <p>Ouders slachtoffer verwittigen. Als dit echt niet mogelijk is, contacteer dan de andere contactpersoon</p>			<p>Wees eerlijk over de gevaarsituatie maar dramatiseer niet. Zeg aan de ouders naar welk ziekenhuis het kind gebracht werd. gewenst is (</p>
<p>Stap 7</p> <p>Ouders andere opgevangen kinderen verwittigen</p>		Telefonisch	<p>De communicatieverantwoordelijke belt de ouders van de andere kinderen op met de vraag hun kind zo vlug mogelijk op te halen.</p>
<p>Stap 8</p> <p>Ga na welke dringende maatregelen dienen genomen te worden.</p>	Verantwoordelijke Kindbegeleider	Op de locatie	<p>Formuleer een voorstel voor verdere actie; denk aan continuïteit van de opvang, draagkracht KB, veiligheid van de kinderen,...</p>
<p>Stap 9</p> <p>Melding Kind en Gezin</p>	Regioverantwoordelijke	Telefonisch / per mail	<p>Meld de gevaarsituatie aan je dossierbeheerder bij Kind en Gezin.</p>
<p>Stap 10</p> <p>Voer de administratieve taken uit</p>	Verantwoordelijke	Op de dienst	<p>Verzekeringsformulier, aangifteformulier invullen en versturen naar dienst Bestuurszaken. Noteer alle stappen die reeds gezet werden in het crisisdossier.</p>
<p>Stap 11</p> <p>Evalueer de gebruikte procedure na afloop van de gevaarsituatie</p>	Verantwoordelijke Kindbegeleider	Op de locatie op de dienst	
<p>Stap 12</p> <p>Werk mee met alle professionele instanties die in een latere fase ingeschakeld worden</p>	Verantwoordelijke Kindbegeleider		<p>Na de crisis werkt Gezinsopvang mee met alle professionele instanties die betrokken waren bij de interventie (bv. politie, parket, FAVV, Kind en Gezin, ...)</p>

CRISISPROCEDURE Kind is zoek of verdwenen

Stap 1: Veiligheid van jezelf en anderen garanderen:

- Is er een kind vermist, is het kind meegenomen uit de opvang?

Stap 2: Hulp bieden of hulp inschakelen:

- Bel naar Mario = man van de verantwoordelijke → nummer op lijst noodnummers
- Indien Ashley niet aanwezig bellen → nummer op lijst noodnummers
- Communiceer dit naar de collega's
- Zoek in het gebouw naar het kind, kijk op straat of je het kind ziet

Stap 3: Nooddiensten inschakelen:

- De verantwoordelijke belt naar de politie en meld de verdwijning van het kind.
- Er wordt gebeld met de telefoon die zich bevindt in de keuken
- Lijst met noodnummers hangt bij de telefoon, hangt in de ingang aan het info bord en vind je terug in het EHBO-handboek.
- Info voor de hulpdiensten:
 - o Wie? = Kinderdagverblijf de beertjes,kinderen aanwezig metbegeleidsters.
 - o Wat? = kind vermist, meegenomen uit de opvang.
 - o Waar? = Kerkhofstraat 28, 9160 Lokeren

Stap 4: De persoon die verantwoordelijk is contacteren (indien van toepassing):

- Verantwoordelijke is aanwezig in de opvang
- Verantwoordelijke is altijd bereikbaar via de telefoon
- Verantwoordelijk niet bereikbaar: bellen naar Ashley of Mario beide nummer te vinden in op de noodnummer lijst.

Stap 5: Het crisiscommunicatieplan volgen: Belangrijk: Denk vooraf na over welke boodschap je wil brengen aan de ouders en eventueel andere betrokkenen.

- Ouders worden op de hoogte gebracht door de verantwoordelijke.
- Contact gegevens bevinden zich in het daycare systeem onder de naam van elk kind.
- De situatie wordt uitgelegd en er wordt vermeld dat de nooddiensten zijn gecontacteerd.

Stap 6: Te zetten stappen na de crisis:

- Ga na of de administratieve formaliteiten in orde zijn (bvb: verzekering...)
- Analyseer de situatie die zich heeft voortgedaan en ga na welke maatregelen er kunnen genomen worden om dergelijke situaties in de toekomst te vermijden! Evalueer hierbij ook de gebruikte procedure, stuur bij waar nodig!
- Zorg na de crisis voor jezelf en voor de anderen. Zoek hierbij steun bij je verantwoordelijke. Indien nodig doe beroep op een arts, psycholoog... Blijf hier aandacht voor hebben, ook in de weken en maanden na de crisis!

Stappenplan: kind is zoek of verdwenen

Crisisprocedure	Kind is zoek of verdwenen		
<p>Stap 1</p> <p>Situatie inschatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er wordt een kind gemist - Er wordt een kind meegenomen uit de opvang 	Kindbegeleider	Op de locatie	Kindbegeleidster (KB) stelt vast: er is een zorgwekkende verdwijning = een kind raakt vermist of verdwijnt uit de opvang.
<p>Stap 2</p> <p>Veiligheid garanderen</p>	Kindbegeleider	Op de locatie	KB zorgt ervoor dat er niet nog meer slachtoffers vallen bv. peuters in de box, zorgen voor toezicht.
<p>Stap 3</p> <p>Korte zoekactie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er wordt een kind gemist <p>bij scenario 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er wordt een kind meegenomen uit de opvang 	Kindbegeleider	Op de locatie	Indien kan worden aangenomen dat het kind zich in of om de woning bevindt : korte zoekactie in alle ruimtes en buitenruimtes. <ul style="list-style-type: none"> - Het kind is terecht (stopzetting) - Het kind blijft zoek : stap 4
<p>Stap 4</p> <p>Gespecialiseerd hulp alarmeren</p>	Kindbegeleider	Op de locatie	Zie lijst noodnummers. indien nodig geacht, wordt gespecialiseerde hulp zoals politie en Child Focus ingeroepen. KB verbreekt niet zelf de verbinding met de hulpdiensten en beantwoordt de vragen van de hulpverlener aan de andere kant van de lijn.
<p>Stap 5</p> <p>Hulp van achterwacht inroepen</p>	Kindbegeleider	Op de locatie	Zie lijst noodnummers. De achterwacht wordt opgebeld en gevraagd zo snel mogelijk naar KB te komen. De achterwacht verleent assistentie bij het garanderen van de veiligheid van de kinderen.

<p>Stap 6</p> <p>Afspraken over communicatie maken</p>	Kindbegeleider		Afspraken over communicatie maken. Bepaal wie, aan wie en wat je communiceert en hoe jullie elkaar verder op de hoogte houden.
<p>Stap 7</p> <p>Volg de instructies van de professionele hulpverleners</p>	Kindbegeleider		Blijf altijd eerlijk omtrent de crisis
<p>Stap 8</p> <p>Ouders betrokken kind verwittigen. Als dit niet mogelijk is, contacteer dan de andere contactpersoon</p>	Verantwoordelijke		Wees eerlijk omtrent de situatie, maar dramatiseer niet.
<p>Stap 9</p> <p>Crisis melden aan dossierbeheerder Kind en Gezin</p>	Verantwoordelijke		De regioverantwoordelijke, hoofd van dienst licht de dossierbeheerder van Kind en Gezin in.
<p>Stap 10</p> <p>Ouders andere opgevangen kinderen verwittigen</p>	Verantwoordelijke groep, verantwoordelijke opvang		De communicatieverantwoordelijke belt de ouder van de andere kinderen op met de vraag hun kind zo snel mogelijk op te halen.
<p>Stap 11</p> <p>Ga na welke dringende maatregelen dienen genomen te worden.</p>	Kindbegeleider Verantwoordelijke		Formuleer een voorstel voor verdere actie, denk aan continuïteit, draagkracht, veiligheid van de andere kinderen, ...
<p>Stap 12</p> <p>Voer de administratieve taken uit.</p>	Verantwoordelijke		
<p>Stap 13</p> <p>Evalueer de gebruikte procedure na afloop van de gevarensituatie.</p>	Verantwoordelijke		
<p>Stap 14</p> <p>Werk mee met alle professionele instanties die in een latere fase ingeschakeld worden.</p>			Na de crisis werkt de KB en Gezinsopvang mee met alle professionele instanties betrokken bij de interventie